



TECHNOLOGIEN
GESCHÄFTSPROZESSE
MANAGEMENTLEISTUNGEN

www.tgm-education.de

Wissen, Chancen, Kompetenzen
durch Qualifizierung

„Eine Investition in Wissen bringt immer noch die besten Zinsen.“ Benjamin Franklin

SAP® Führerschein Zertifizierungsvorbereitung AZWV Reg.-Nr.:12 720 34308/01 TMS		Modul:M11.01 10 Unterrichtstage 90 Unterrichtseinheiten	SAP® - IT - CAD - BWL
Themen	Auszug aus Lehrinhalt	<p>Die TGM – Education GmbH ist nach den Grundsätzen des AZWV zertifiziert und die Maßnahme entsprechend der Richtlinien des AZWV zugelassen.</p> <p>Zielgruppe: Kaufmännische und technische Fach- und Führungskräfte aller Unternehmensbereiche sowie Berufsrückkehrer und Neueinsteiger mit Anspruch auf Förderung nach SGB II oder SGB III, die für ihre weitere berufliche Entwicklung aktuelles SAP®-Fachwissen benötigen.</p> <p>Voraussetzungen: Allgemeine EDV-Kenntnisse, kaufmännische Grundlagen und Fachkenntnisse der jeweiligen betrieblichen Geschäftsprozesse</p> <p>Ziele: Vermittlung von grundlegenden Kenntnissen bei der Anwendung und Nutzung der SAP®-Software. Einführung in die wichtigsten Module und Vorbereitung der Zertifizierungsprüfung „Foundation Level“.</p> <p>Methoden: Präsenzunterricht, praxisorientiertes, selbst organisiertes Lernen, Übungen, praktische Umsetzung, Umgang mit CBT, WBT, e-Campus, Projekte</p> <p>Ausstattung: Für jeden Teilnehmer steht eine Arbeitsstation zur Verfügung</p> <p>Hinweise: Die gesamte von der TGM angebotene Weiterbildung wird von individuellem und aktivem Coaching begleitet, mit dem Ziel der Integration und/oder Wiedereingliederung in den Arbeitsprozess. Wir entwickeln mit dem Teilnehmer gemeinsam eine individuelle modulare Seminarbelegung. Der Einstieg in die Seminarmaßnahme ist grundsätzlich zu Beginn eines Moduls vorgesehen, kann aber auch individuell abgestimmt werden. Unsere fachlich qualifizierten und pädagogisch erfahrenen Dozenten garantieren methodisch-didaktisch kompetent aufbereitete und praxisnahe Vermittlung von Wissen und Fertigkeiten. Kleine Teilnehmergruppen von maximal 6 Personen erhöhen noch zusätzlich die Effektivität der Wissensvermittlung. Das Seminar wird in der Lernform „Blended Learning“ durchgeführt, d.h. der Lehrstoff wird in einer Kombination von Präsenzseminaren mit Dozent sowie Computer/Web Based Training (mit Coach/Dozent) vermittelt. Die vermittelten Inhalte werden mit aktueller Anwendungssoftware und Computertechnik umgesetzt und vertieft. Übungen und Tests ermöglichen Ihnen die Kontrolle Ihres erreichten Wissensstandes.</p>	
SAP® Grundlagen (Systembedienung & Navigation)	<ul style="list-style-type: none"> • Überblick, Funktionen, Navigation • Business Szenarien, Stammdaten • Transaktionen, Workflows, Berichte • Einblick in die versch. Anwendungen 		
Grundlagen Finanzbuchhaltung (FI)	<ul style="list-style-type: none"> • Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung • Organisation und Stammdaten • Buchen, Konten und Belegarbeiten • Periodisches Arbeiten • Das Hauptbuch • Organisation und Sachkonten • Buchen und periodische Arbeiten • Zahlwesen, Mahnwesen • Überblick Anlagenbuchhaltung 		
Grundlagen Controlling (CO)	<ul style="list-style-type: none"> • Kostenstellenrechnung • Organisation und Grundeinstellungen • Stammdaten • Einstellungen für periodische Arbeiten • Kostenträgerrechnung 		
Grundlagen Vertrieb & Versand (SD)	<ul style="list-style-type: none"> • Überblick und Stammdaten • Auftragsbearbeitung • Versand und Transport • Fakturierung • Außenhandel 		
Grundlagen Materialwirtschaft (MM)	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation und Stammdaten • Einkauf, Bestellabwicklung • Informationssystem • Bestandsführung • Logistische Rechnungsprüfung • Materialdisposition • Materialstamm • Lagerverwaltungssystem 		
Grundlagen Personalwesen (HCM)	<ul style="list-style-type: none"> • Personaladministration • Zeitwirtschaft • Personalbeschaffung • Vergütungsmanagement • Organisationsmanagement 		
OPTIONAL: Zertifizierungsprüfung „Foundation Level“			
		<p>TGM Education GmbH in Zusammenarbeit mit</p>  	

Fakten und Informationen

Die autorisierte Zertifizierungsstelle und die Bundesagentur für Arbeit haben diese Seminare nach SGB III als arbeitsmarktpolitisch sinnvolle Maßnahme anerkannt. Liegen andere Voraussetzungen vor, können die Seminarkosten von einem anderen Kostenträger übernommen werden (z.B. Berufsförderungsdienst der Bundeswehr (BFD), die Berufsgenossenschaften oder die Rentenversicherungsträger).

Anwenderzertifizierungen werden optional angeboten und können am letzten Tag erfolgen, in der Regel ab ca. 13:00 Uhr, und bestehen aus jeweils einem 90 minütigem Multiple Choice Test (Foundation Level System Handling: 60 Minuten) mit derzeit 60 Fragen am PC. Verantwortlich für die Durchführung der Zertifizierungsprüfungen ist die **AGM mbH** als autorisierter Partner der SAP® Deutschland AG & Co.KG für SAP®-Anwenderzertifizierungen.

Die Zertifizierungsergebnisse werden durch die SAP® ausgewertet. Bei erfolgreicher Zertifizierungsprüfung wird das SAP® Anwenderzertifikat nach der Ausfertigung durch die SAP® von der AGM mbH überreicht. Die Kosten für die Zertifizierungsprüfung sind nicht im Seminarpreis enthalten und in jedem Fall mehrwertsteuerpflichtig.

Dauer:

10 Unterrichtstage (2 Wochen)

Im SAP®-Bereich gilt eine maximale Verweildauer von 60 UT / 12 Wochen

Unterrichtszeiten:

Montag bis Freitag, von 08:00 bis 15:40 Uhr / 9UE

1 UE entspricht 45 Minuten;

Termine für die jeweiligen Standorte können Sie unserer Website entnehmen oder direkt bei uns erfragen.

Sprechen Sie uns an!



Hauptgeschäftsstelle:

TGM Education GmbH
04315 Leipzig, Lutherstraße 10
und deren derzeitige und zukünftige Niederlassungen,
Geschäftsstellen und Schulungsorte

Ihre Ansprechpartner:

Herr Ködderitzsch, Dipl.-Ing. oec.
Frau Richter

Telefon: 0341 – 9 80 12 44
Fax: 0341 – 9 80 12 44
Internet: www.tgm-education.de
Email: tgmoffice@tgm-education.de



Die SAP-Dienstleistung wird in Zusammenarbeit mit der AGM mbH erbracht.

AGM – durch SAP® autorisierte Dienstleistungen im Weiterbildungsbereich für Bildungsträger und KMU
durch SAP® autorisierter Partner für SAP® Anwenderzertifizierungen



Agentur für innovative
Geschäftsentwicklung,
Managementberatung, Projekt-
& Personalvermittlung mbH

Die AGM als kompetenter Dienstleister im Weiterbildungsbereich für Bildungsträger, KMU und Consulting-Unternehmen, entwickelt Seminarkonzepte, die durch diese Unternehmen von der AGM als Seminar-Projektdienstleistung (Dozent, Systemressourcen & Script) bezogen und mit der Option einer Anwenderzertifizierung am Markt angeboten werden können.

Diese Dienstleistungen können

- als geschlossene Firmenseminare
 - als Inhouseseminare
 - kundenspezifisch
 - berufsbegleitend
- realisiert werden.

Unsere Geschäftsstellen:

04315 Leipzig
Lutherstraße 10
Frau Elke Richter
Tel.: 0341 – 980 12 44
tgmoffice@tgm-education.de

10179 Berlin
Holzmarktstraße 69
Herr Dr. Detlef Maleuda
Tel.: 030 – 55 15 28 38
office-berlin@tgm-education.de

34154 Northeim
Breite Straße 60 / Alte Poststraße
Frau Stephanie Gippert
Tel.: 05551 – 91 39 98
office-northeim@tgm-education.de

www.tgm-education.de

34117 Kassel
Kölnische Straße 13
Frau Petra Mackenroth
Tel.: 0561 – 766 900-59
office-kassel@tgm-education.de

99086 Erfurt
Hohenwindenstraße 13 / Haus II
Frau Doreen Brand
Tel.: 0361 – 660 39 45
office-erfurt@tgm-education.de



www.knowhow-point.com



www.seminar-point.com



www.myjob-point.com

Über eine Integration in die Jobbörse
www.myjob-point.com bieten wir allen
Seminarteilnehmern gerne aktive
Unterstützung bei der Suche nach
einem geeigneten Arbeitsplatz.



Der AGM-Unternehmensverbund ist
ISO 9001 zertifiziert, TGM Education
GmbH zusätzlich nach AZWV.